

OBCHODNÍ PODMÍNKY

pro poskytování kosmetických a estetických služeb, prodej zboží a dárkových poukazů

Účinné od: **1. 8. 2026**

Provozovatel: **Aneta Rošková**

IČO: **190 73 674**

Sídlo: **Radíkovice 18, 503 27 Radíkovice**

Provozovna: **Politických vězňů 39, 280 02 Kolín**

telefon: **+420 793 954 693**

e-mail: **info@infinitstudio.cz**

Provozovatel je fyzickou osobou podnikající podle živnostenského zákona (dále jen „Provozovatel“). Tyto obchodní podmínky upravují smluvní vztahy mezi Provozovatelem a klientem nebo zákazníkem (dále jen „Klient“) při poskytování služeb, prodeji zboží a dárkových poukazů. Je-li Klient spotřebitelem, použijí se přednostně kogentní ustanovení právních předpisů na ochranu spotřebitele.

Článek I. Nabídka, informace a ceny

1. Provozovatel poskytuje neinvazivní kosmetické a estetické služby, zejména procedury Thermo Ultra, Lift Ultra, Body Lift, Endoroller a EMS, a další služby uvedené v aktuální nabídce (dále jen „Služba“).
2. Provozovatel může v Provozovně prodávat kosmetické a jiné související výrobky (dále jen „Zboží“) a listinné nebo elektronické dárkové poukazy určené k čerpání Služeb (dále jen „Poukaz“).
3. Podstatné vlastnosti Služby, předpokládaná délka, konečná cena a podmínky poskytnutí jsou uvedeny v ceníku, na webu nebo v rezervačním systému. Cena potvrzená při uzavření smlouvy je závazná, není-li následně se souhlasem Klienta změněn rozsah Služby.
4. Slevy, balíčky a slevové kódy lze využít pouze za zveřejněných podmínek a v době jejich platnosti. Slevy ani jiné výhody se nesčítají, není-li výslovně uvedeno jinak.
5. Fotografie a popisy výsledků Služeb jsou ilustrační. Konkrétní estetický výsledek je součástí smlouvy pouze tehdy, byl-li výslovně a prokazatelně sjednán.

Článek II. Rezervace, uzavření smlouvy a platba

1. Rezervaci lze provést prostřednictvím rezervačního systému, webového formuláře, telefonu, e-mailu nebo osobně. Odeslání Rezervace na dálku je návrhem Klienta na uzavření smlouvy.
2. Smlouva je uzavřena potvrzením Rezervace Provozovatelem nebo rezervačním systémem. Před odesláním Rezervace Klient zkontroluje zvolenou Službu, termín, cenu a své kontaktní údaje. Provozovatel není povinen návrh Rezervace přijmout.
3. Při smlouvě uzavřené na dálku obdrží Klient v přiměřené době po jejím uzavření, nejpozději před poskytnutím Služby, potvrzení smlouvy a zákonné informace na trvalém nosiči dat, zpravidla e-mailem.
4. Provozovatel může před potvrzením Rezervace požadovat zaplacení zálohy nebo celé ceny. Není-li sjednáno jinak, cena Služby je splatná bezprostředně po jejím poskytnutí a cena Zboží nebo Poukazu při jeho koupi.
5. Provozovatel vydá spotřebiteli na jeho žádost doklad o koupi Zboží, Služby nebo Poukazu se zákonnými náležitostmi.
6. Klient odpovídá za správnost poskytnutých údajů a za to, že je na uvedených kontaktech dosažitelný. Následky nesprávných nebo neaktuálních údajů nese Klient.

Článek III. Povinnosti Klienta a odmítnutí Služby

1. Klient se dostaví včas, v odpovídajícím hygienickém stavu, poskytne potřebnou součinnost a dodržuje pokyny Provozovatele před Službou, při ní i po ní.
2. Klient je povinen předem pravdivě a úplně sdělit skutečnosti významné pro bezpečnost Služby, zejména alergie, kožní onemocnění, poranění, infekční onemocnění, těhotenství, užívání léků, kardiostimulátor, kovové implantáty, prodělané zákroky a jiné známé kontraindikace.
3. Klient nesmí přijít pod vlivem alkoholu, omamných nebo psychotropních látek ani ve stavu, který brání bezpečnému nebo řádnému poskytnutí Služby.
4. Provozovatel může Službu odmítnout, odložit nebo přerušit, jestliže:
 - existuje důvodná obava o zdraví nebo bezpečnost Klienta či jiné osoby;
 - je přítomna kontraindikace, infekční onemocnění, poranění nebo jiná překážka;
 - Klient neposkytne nezbytnou součinnost, porušuje pokyny nebo zamlčel podstatnou informaci;
 - Klient je pod vlivem návykové látky nebo se chová hrubě, výhrůžně či obtěžujícím způsobem;
 - požadované plnění odporuje právním předpisům, odborným pravidlům nebo oprávnění Provozovatele.
5. Je-li důvod odmítnutí nebo přerušení na straně Klienta a Klient o něm věděl nebo při obvyklé péči vědět měl, považuje se situace pro účely storno podmínek za pozdní zrušení nebo nedostavení se podle okolností.
6. Výsledek Služby závisí na individuálních vlastnostech Klienta, jeho výchozím stavu a následné péči. Služba není zdravotní službou a Provozovatel nezaručuje konkrétní výsledek, nebyl-li výslovně sjednán.
7. Klient odpovídá za škodu, kterou porušením svých povinností způsobí Provozovateli, podle právních předpisů.

Článek IV. Zrušení Rezervace, nedostavení se a pozdní příchod

1. Klient může Rezervaci bez poplatku zrušit nebo změnit nejpozději 24 hodin před jejím začátkem prostřednictvím rezervačního systému, telefonicky nebo e-mailem. Rozhodný je okamžik, kdy oznámení dojde Provozovateli.
2. Zruší-li Klient Rezervaci méně než 24 hodin před jejím začátkem, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50 % ceny rezervované Služby. Nedostaví-li se bez předchozího zrušení, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 100 % ceny rezervované Služby.
3. Dostaví-li se Klient pozdě, může Provozovatel Službu přiměřeně zkrátit bez snížení ceny. Nelze-li ji kvůli zpoždění bezpečně nebo smysluplně poskytnout, může ji Provozovatel odmítnout a postupovat jako při nedostavení se.
4. Smluvní pokuta je splatná do tří pracovních dnů od doručení výzvy. Provozovatel ji může započíst proti uhrazené záloze nebo hodnotě Poukazu. Převyšuje-li zaplacená záloha smluvní pokutu, vrátí Provozovatel rozdíl.
5. Do zaplacení splatné smluvní pokuty může Provozovatel odmítnout další Rezervaci. U Klienta, který opakovaně ruší termíny, nedostavuje se nebo přichází pozdě, může Provozovatel podmínit další Rezervaci platbou předem.
6. Smluvní pokuta se neuplatní, využije-li spotřebitel platně zákonné právo odstoupit od smlouvy.
7. Zruší-li termín Provozovatel, nabídne náhradní termín nebo vrátí přijatou platbu.

Článek V. Dárkové poukazy

1. Poukaz je platný 6 měsíců ode dne vystavení, není-li na něm výslovně uvedena delší doba. Služba musí být rezervována i zcela vyčerpána v době platnosti. Po uplynutí platnosti Poukaz bez náhrady zaniká a jeho platnost se neprodlužuje.
2. Poukaz lze použít pouze na Služby. Hodnotový Poukaz se započte na cenu platnou v den poskytnutí Služby. Je-li cena vyšší, držitel rozdíl doplatí. Je-li cena nižší, nevyčerpaný rozdíl se nevrací ani nepřevádí k dalšímu čerpání, není-li na Poukazu uvedeno jinak.
3. Je-li na Poukazu uvedena konkrétní Služba, rozhodná je současně uvedená peněžní hodnota Poukazu. Převyšuje-li aktuální cena Služby tuto hodnotu, držitel doplatí rozdíl.
4. Poukaz nelze směnit za peníze, vrátit ani prodloužit, s výjimkou případů, kdy takové právo stanoví zákon.
5. Poukaz nebo jeho unikátní kód musí být předložen před zahájením Služby. Držitel nese riziko ztráty, odcizení, poškození nebo zpřístupnění kódu jiné osobě. Ztracený, odcizený, poškozený, vyčerpaný nebo propadlý Poukaz se nenahrazuje.
6. Není-li Poukaz označen jménem a jako nepřenositelný, může jej uplatnit jeho držitel. Provozovatel není povinen ověřovat, zda je držitel totožný s kupujícím.
7. Na Rezervaci hrazenou Poukazem se vztahují stejné storno podmínky. Smluvní pokuta se odečte z hodnoty Poukazu; nestačí-li jeho hodnota, Klient doplatí rozdíl.
8. Při koupi Poukazu na dálku má spotřebitel právo odstoupit podle článku VII, nebyl-li Poukaz mezitím použit. Byl-li Poukaz na výslovnou žádost spotřebitele použit před uplynutím lhůty pro odstoupení, spotřebitel uhradí hodnotu již poskytnutého plnění.

Článek VI. Prodej Zboží v Provozovně

1. Kupní smlouva na Zboží prodávané v Provozovně je uzavřena zaplacením a převzetím Zboží. Klient je před koupí seznámen s jeho podstatnými vlastnostmi a konečnou cenou.
2. Bezvadné Zboží zakoupené v Provozovně nelze vrátit ani vyměnit, nedohodne-li se Provozovatel s Klientem jinak. Zákonné právo odstoupit do 14 dnů se na nákup uskutečněný v Provozovně nevztahuje.
3. Klient je povinen používat a skladovat Zboží podle návodu, údajů na obalu a jeho obvyklého účelu. Provozovatel neodpovídá za následky nesprávného použití, skladování nebo použití v rozporu se známými omezeními, v rozsahu, v němž tyto skutečnosti následek způsobily.
4. Práva z vad Zboží upravuje Reklamační řád.

Článek VII. Odstoupení spotřebitele od smlouvy uzavřené na dálku

1. Tento článek se použije pouze na smlouvu uzavřenou distančním způsobem nebo mimo obchodní prostory. Spotřebitel může od smlouvy o Službě nebo o koupi Poukazu odstoupit bez uvedení důvodu do 14 dnů od jejího uzavření.
2. K dodržení lhůty postačí odeslat oznámení o odstoupení před jejím uplynutím na adresu sídla nebo na e-mail info@infinitstudio.cz. Spotřebitel může použít vzor v příloze, není to však jeho povinnost.
3. Má-li být Služba poskytnuta před uplynutím lhůty, začne Provozovatel plnit pouze na výslovnou žádost spotřebitele. Odstoupí-li spotřebitel po zahájení plnění, uhradí poměrnou část ceny za plnění poskytnuté do odstoupení.
4. Po úplném poskytnutí Služby právo odstoupit zaniká, pokud plnění začalo s předchozím výslovným souhlasem spotřebitele a spotřebitel byl předem poučen, že úplným poskytnutím Služby právo odstoupit zaniká.

5. Provozovatel vrátí spotřebiteli přijaté peněžní prostředky bez zbytečného odkladu, nejpozději do 14 dnů od odstoupení, stejným způsobem, jakým je přijal, nedohodnou-li se strany jinak a nevzniknou-li spotřebiteli další náklady.
6. Právo odstoupit bez uvedení důvodu nevzniká u smlouvy uzavřené v Provozovně a nevztahuje se na plnění, u něhož jsou splněny zákonné podmínky výjimky z práva odstoupit.

Článek VIII. Práva z vad a reklamace

1. Provozovatel informuje spotřebitele o rozsahu, podmínkách a způsobu uplatnění práv z vadného plnění v samostatném Reklamačním řádu, který je dostupný v Provozovně a na webu.
2. Reklamací lze uplatnit v Provozovně, v sídle Provozovatele, poštou nebo e-mailem na info@infinitstudio.cz. Zákonná práva spotřebitele nejsou těmito podmínkami omezena.

Článek IX. Nezletilí Klienti

1. Službu osobě mladší 18 let lze poskytnout pouze tehdy, je-li to s ohledem na její rozumovou a volní vyspělost, povahu a rizika Služby právně a odborně přípustné.
2. Provozovatel může požadovat předchozí písemný souhlas zákonného zástupce u osoby mladší 18 let a také jeho osobní přítomnost. U Služeb se zvýšeným rizikem může Provozovatel stanovit vyšší věkovou hranici nebo jejich poskytnutí nezletilým zcela vyloučit.
3. Zákonný zástupce odpovídá za správnost poskytnutých informací v rozsahu, v němž je poskytuje za nezletilého.

Článek X. Mimosoudní řešení spotřebitelských sporů

1. K mimosoudnímu řešení spotřebitelského sporu z kupní smlouvy nebo smlouvy o poskytování Služeb je příslušná Česká obchodní inspekce, oddělení ADR, Gorazdova 1969/24, 120 00 Praha 2, e-mail: adr@coi.gov.cz, web: <https://coi.gov.cz/informace-o-adr/> a <https://adr.coi.gov.cz>.
2. Návrh lze podat nejpozději do jednoho roku ode dne, kdy spotřebitel u Provozovatele poprvé uplatnil právo, které je předmětem sporu. Před podáním návrhu se spotřebitel musí pokusit spor vyřešit přímo s Provozovatelem.
3. Mimosoudním řešením není dotčeno právo stran obrátit se na soud.

Článek XI. Ochrana osobních údajů

1. Informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v samostatných Zásadách ochrany osobních údajů dostupných v Provozovně a na webu.

Článek XII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztahy se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, v účinném znění.
2. Je-li některé ustanovení neplatné nebo neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení nedotčena.
3. Provozovatel může tyto podmínky měnit pro budoucí smlouvy. Na již uzavřenou smlouvu se použije znění účinné v době jejího uzavření.
4. Aktuální znění je dostupné v Provozovně a na webu.

Příloha č. 1 – Vzorové odstoupení od smlouvy

Adresát: Aneta Roškotová, Radíkovice 18, 503 27 Radíkovice, info@infinitstudio.cz

Oznamuji, že tímto odstupuji od smlouvy o: [POSKYTNUTÍ SLUŽBY / KOUPI POUKAZU]

Služba / Poukaz: [DOPLNIT]

Datum objednání / uzavření smlouvy: [DOPLNIT]

Číslo objednávky nebo Rezervace: [DOPLNIT]

Jméno a příjmení spotřebitele: [DOPLNIT]

Adresa spotřebitele: [DOPLNIT]

Číslo účtu pro vrácení platby, je-li dohodnuto: [DOPLNIT]

Datum: [DOPLNIT]

Podpis (jen při listinném podání): _____